

Zasady współpracy Zamawiającego z Wykonawcą w okresie udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości i rękojmi za wady

§ 1

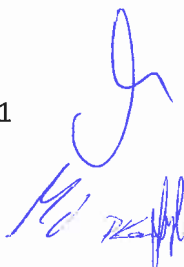
Zakres odpowiedzialności Wykonawcy.

1. W okresie udzielonej rękojmi za wady i gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i własnym staraniem:
 - a) usuwać zgłaszane przez Zamawiającego (lub osobę przez niego wskazaną) awarie;
 - b) usuwać zgłaszane przez Zamawiającego (lub osobę przez niego wskazaną) wady;
 - c) prowadzić przeglądy gwarancyjne i serwisowe urządzeń, systemów modułów oraz pozostałych elementów wyposażenia obiektu, których realizacja jest warunkiem utrzymania gwarancji udzielonej przez producentów tych urządzeń/systemów/modułów/elementów.
2. Prace, o których mowa w ust. 1 powyżej, prowadzone będą zgodnie z postanowieniami niniejszego załącznika oraz Umowy.

§ 2

Tryb i zasady usuwania awarii.

1. Do zgłoszenia awarii uprawniony jest Zamawiający lub osoby przez niego wskazane.
2. Za zdarzenia będące awarią, przyjmuje się:
 - a) brak zasilania elektrycznego (z przyczyn niezależnych od operatora energetycznego);
 - b) rozszczelnienie sieci i instalacji gazowej;
 - c) brak działania systemów pożarowych, urządzeń gaśniczych i innych systemów i urządzeń związanych z zabezpieczeniem ppoż;
 - d) uszkodzenie instalacji wodno-kanalizacyjnej, którego skutkiem jest brak wody lub jej niekontrolowany wyciek;
 - e) samoczynne włączanie się/wyłączanie systemów i instalacji;
 - f) blokada/nierówna praca urządzeń i instalacji;
 - g) wszelkie inne zdarzenia, o ile okażą się niebezpieczne dla życia lub zdrowia ludzi albo grożą szkodą majątkową.
3. Zgłoszenia awaryjnego Zamawiający lub osoby przez niego wskazane muszą dokonać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy Wykonawcy (email: ...) i telefonicznie na numer tel.: Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń ze strony Wykonawcy jest p.
4. W przypadku otrzymania zgłoszenia awarii Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć interwencję awaryjną, która obejmuje:
 - 1) poinstruowanie osoby zgłaszającej awarię o sposobie zabezpieczenia miejsca awarii oraz działaniach ograniczających jej skutki;



- 2) wysłanie pracownika/pracowników posiadających wiedzę, doświadczenie i kwalifikacje do zabezpieczenia miejsca awarii w terminie, o którym mowa w § 12 Umowy;
 - 3) ustalenie w terminie 24 h procedury naprawczej, w tym przedstawienie harmonogramu prac;
 - 4) spisanie protokołu naprawy awaryjnej i przekazanie jednego egzemplarza protokołu Zamawiającemu;
 - 5) czasowe przywrócenie funkcjonalności danego urządzenia, instalacji, systemu w terminie 2 dni od momentu zgłoszenia, do czasu całkowitego usunięcia awarii, na okres nie dłuższy jednak niż 7 dni.
5. W wypadku tymczasowego braku dostępności części zamiennych niezbędnych do czasowego przywrócenia funkcjonalności, o którym mowa w ust. 4 pkt 5) powyżej, Wykonawca poinformuje o tym niezwłocznie Zamawiającego wskazując mu niezbędny dodatkowy termin na uzyskanie części zamiennych. Zamawiający może wówczas wydłużyć termin przywrócenia funkcjonalności o wskazany przez Wykonawcę okres lub zlecić realizację danej czynności innemu podmiotowi, który zobowiąże się do jej wykonania w określonym przez Zamawiającego terminie, na koszt Wykonawcy.
6. Wszelkie koszty związane z wystąpieniem awarii, a w szczególności:
- 1) koszt usunięcia awarii;
 - 2) koszt usunięcia skutków awarii;
 - 3) naprawy szkód wyrządzonych awarią;
- pokrywa Wykonawca. Wszelkie prace związane z usuwaniem skutków awarii, w tym przywracania stanu pierwotnego, Wykonawca musi zrealizować bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 7 dni.
7. W przypadku nieusunięcia awarii lub skutków wystąpienia awarii, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenie prac, o których mowa w ust. 4 osobie trzeciej, a kosztami realizacji usługi obciążyć Wykonawcę, z uwzględnieniem postanowień § 12 Umowy.
8. Koszty, o których mowa w ust. 4-6, zostaną rozliczone z kwoty gwarancyjnej wpłaconej przez Wykonawcę tytułem udzielonej gwarancji.

§ 3

Tryb i zasady usuwania wad.

1. Do zgłaszania wad uprawniony jest Zamawiający lub osoby przez niego wskazane.
2. Zgłoszenia wad Zamawiający lub osoby przez niego wskazane mogą dokonać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy (email: ...) lub pisemnie na adres siedziby Wykonawcy. Osobą odpowiedzialną za przyjmowanie zgłoszeń ze strony Wykonawcy jest p. ...
3. Dokonując zgłoszenia Zamawiający wyznacza termin usunięcia wad, zgodnie z postanowieniami § 12 ust. 3 Umowy.
4. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wady w terminie, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia usługi osobie trzeciej (wykonanie zastępcze), z uwzględnieniem postanowień § 12 Umowy.
5. Wszystkie koszty związane z usuwaniem wad, w tym koszt wykonania zastępczego, o którym mowa w ust. 4, obciążają Wykonawcę.

§ 4

Tryb i zasady przeprowadzania przeglądów gwarancyjnych i serwisowych.

1. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt i własnym staraniem przeprowadzać przeglądy gwarancyjne i serwisowe urządzeń, systemów, modułów oraz pozostałych elementów wyposażenia obiektu, których wykonanie jest konieczne do podtrzymywania warunków gwarancji udzielonych przez producentów tych urządzeń/systemów/modułów/elementów.
2. Terminy przeglądów, o których mowa w ust. 1 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym. Przeglądy powinny odbywać się w terminach określonych przez producentów/wykonawców urządzeń i instalacji. W przypadku upływu terminu, o którym mowa w zd. uprzednim, Zamawiający może sam wyznaczyć Wykonawcy termin przeglądu, do którego przeprowadzenia Wykonawca będzie zobowiązany.
3. Zamawiający lub osoba przez niego wskazana mogą uczestniczyć w przeglądach, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej.
4. Z każdego przeglądu Wykonawca zobowiązany jest sporządzić protokół (zawierający m. in. wykaz czynności przeprowadzonych w trakcie przeglądu i wskazanie lokalizacji, gdzie go przeprowadzono) i przekazać go Zamawiającemu. Zamawiającemu (lub osobie przez niego wskazanej) przysługuje prawo wpisania uwag odnośnie zrealizowanego przeglądu.



